

Zarządzenie nr 4/ 2021
Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 5
im. Polskiej Macierzy Szkolnej w Czeladzi

z dnia 29 marca 2021 r.

w sprawie: wprowadzenia do stosowania instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt w Szkole Podstawowej nr 5 im. Polskiej Macierzy Szkolnej w Czeladzi.

Na podstawie: art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwum (Dz. U. z 2020 r. poz. 164), rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 10 października 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji nie archiwalnej (Dz. U. 2017 poz.1743)

Zarządzam, co następuje:

§1

Wprowadzam do stosowania w Szkole Podstawowej nr 5 w Czeladzi :

1. Instrukcję kancelaryjną, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Jednolity rzeczowy wykaz akt, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§2

Dokumentację spraw nie zakończonych powstałą i zgromadzoną w Szkole Podstawowej nr 5 w Czeladzi przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia załatwia się bez zmiany dotychczasowego znaku sprawy aż do zakończenia sprawy.

§3

Dokumentacja wytworzona i zgromadzona w Szkole Podstawowej nr 5 w Czeladzi przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia podlega ponownej kwalifikacji do kategorii archiwalnych określonych w jednolitym rzeczowym wykazem akt, jeżeli dotychczasowe przepisy określają niższą wartość archiwalną tej dokumentacji lub krótszy czas jej przechowywania.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z mocą obowiązującą od 01.01.2022 r.

Dyrektor

Szkoły Podstawowej nr 5 w Czeladzi

mgr Dorota Strączek