

Procedury zapewnienia bezpieczeństwa w Szkole Podstawowej nr 5 im. Polskiej Macierzy Szkolnej w Czeladzi obowiązująca w okresie pandemii COVID-19 na podstawie wytycznych Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji.

W celu zapewnienia bezpieczeństwa w szkole i ochrony przed rozprzestrzenianiem się COVID-19 obowiązują specjalne Procedury bezpieczeństwa sanitarnego.

I

INFORMACJE OGÓLNE

1. Za zapewnienie bezpieczeństwa i higienicznych warunków pobytu w Szkole Podstawowej nr 5 im. Polskiej Macierzy Szkolnej w Czeladzi odpowiada dyrektor szkoły.
2. W Szkole Podstawowej nr 5 w Czeladzi stosuje się wytyczne Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji.
3. Szkoła pracuje od 6.00-21.00. Opieka nad dziećmi sprawowana jest w godzinach 7.00-17.00.
4. Zajęcia odbywają się tylko i wyłącznie w salach wskazanych przez dyrektora szkoły, przy czym każda klasa przebywa w stałej sali, a przemieszczanie się grup na stołówkę lub na basen/salę gimnastyczną/boisko szkolne odbywa się z zapewnieniem zasad bezpieczeństwa.
5. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
6. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
7. Przy wejściu do budynku szkoły znajduje się dozownik z płynem do dezynfekcji rąk oraz zamieszczona jest informacja o obowiązku dezynfekowania rąk i instrukcja użycia środka dezynfekującego. Wszystkie osoby wchodzące do budynku szkoły mają obowiązek zastosowania środka dezynfekującego do rąk.
8. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując następujące zasady:
 - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - b) dystans od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - c) dystans od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
9. Ogranicza się przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazo-

we lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych). Osoby te mogą przemieszczać się jedynie korytarzem w kierunku sekretariatu lub oczekiwać na spotkanie z nauczycielem przy wejściu do szkoły. Jednocześnie zaleca się załatwianie spraw przy użyciu środków kontaktu na odległość (telefon, dziennik elektroniczny, email).

10. Przy wejściu do szkoły (dyżurka) dostępny jest termometr bezdotykowy.
11. W szkole zapewniona jest szybka i skuteczna komunikacja pomiędzy Dyrektorem a pracownikami oraz pomiędzy wychowawcami i nauczycielami a rodzicami/opiekunami prawnymi uczniów. Każdy rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do wskazania numeru telefonu, na który kontakt jest zapewniony przez cały czas pobytu dziecka w szkole.
12. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, uczeń zostanie odizolowany w odrębnym pomieszczeniu (mała świetlica w budynku głównym szkoły), zapewniając min. 2 m odległości od innych osób. Rodzice/opiekunowie dziecka niezwłocznie powiadamiani są o zaistniałej sytuacji i zobowiązani do odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
13. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjeździe do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust. Dodatkowo w czasie przerw śródlekcyjnych uczniowie klas 4-8 i nauczyciele zobowiązani są do zasłaniania ust maseczką i w miarę możliwości zachowywania bezpiecznego dystansu oraz nie tworzenie skupisk osób w jednym miejscu.
14. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
15. Sale oraz części wspólne (korytarze, świetlica, stołówka) wietrzone są co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
16. Uczniowie korzystają z boiska szkolnego w czasie zajęć wychowania fizycznego oraz długich przerw, jeśli pogoda na to pozwala. Zaleca się w tym czasie zachowanie odpowiednich odległości między osobami przebywającymi na boisku (osoby te nie muszą zasłaniać ust i nos).
17. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, ogranicza się ćwiczenia i gry kontaktowe.
18. W salach lekcyjnych, w których zajęcia prowadzi różni nauczyciele, zaleca się:
 - zachowanie odległości między stolikiem nauczyciela a ławkami uczniów, co najmniej 1,5 m,
 - pozostawienie wolnej ławki w bezpośrednim sąsiedztwie stolika nauczyciela,
 - przed rozpoczęciem zajęć zdezynfekowanie powierzchni dotykowej biurka nauczyciela
 - w miarę możliwości ograniczenie przemieszczania się nauczyciela pomiędzy ławkami uczniów,
19. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach dzieci nie mogą udostępniać swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka mają obowiązek zadbania o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) rzeczy.

20. Zajęcia świetlicowe odbywają się w wyznaczonych salach dydaktycznych. Środki do dezynfekcji rąk rozmieszczone są przy wejściu do tych sal w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna. Świetlice wietrzy się (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
21. W szkole zapewniony jest dostęp do wody pitnej z dystrybutora wody filtrowanej. Uczniowie zobowiązani są do używania własnych pojemników na wodę pitną (butelek, bidonów itp.). Szkoła nie udostępnia kubeczków jednorazowych. Urządzenie myte i dezynfekowane jest według harmonogramu (*Załącznik nr 1*).
22. W sali gimnastycznej mogą przebywać dwie grupy uczniów. Po każdym dniu zajęć używany sprzęt sportowy i podłoga są dezynfekowane. Sprzęt, którego dotyczą uczniowie (np. piłka) dezynfekowane są po każdym użyciu.
23. Na boisku mogą przebywać dwie grupy przy założeniu, że zachowany jest odpowiedni odstęp. Po każdym dniu zajęć używany sprzęt sportowy i inne wyposażenie są dezynfekowane.
24. Uczniowie pozostawiają wierzchnie okrycie w szatni przy zachowaniu zasad odległości między osobami (minimum 2m). Przychodzenie uczniów do szkoły zorganizowane jest w ten sposób, że wyznaczone klasy zaczynają zajęcia o różnych porach (pierwsza lub druga godzina lekcyjna) w celu zmniejszenia ilości uczniów przebywających w szatni w jednym czasie.
25. W ramach udzielanej pomocy psychologiczno- pedagogicznej specjalści prowadzą zajęcia rewalidacyjne z dziećmi z zachowaniem bezpiecznego dystansu.
26. W szkole dzieci ani pracownicy nie muszą zakrywać ust i nosa (nie ma obowiązku przebywania w maseczkach), jeżeli nie jest tak wskazane w przepisach prawa lub wytycznych Ministra Zdrowia bądź Głównego Inspektora Sanitarnego, a także w niniejszych Procedurach.
27. Pracownicy bezpośrednio obsługujący osoby z zewnątrz (rodziców) obowiązkowo posiadają maseczki lub/i przyłbice.
28. Ogranicza się kontakt pracowników obsługi i administracji z uczniami przebywającymi w szkole (uczniowie nie wchodzi do sekretariatu i innych pomieszczeń, w których znajdują się pracownicy obsługi i administracji, a wszelkie sprawy załatwiane są poprzez wychowawców klas).
23. Organizacja pracy biblioteki szkolnej będzie zgodna z rekomendacjami Biblioteki Narodowej:
 - a) Bibliotekarz zachowuje bezpieczne odległości od rozmówcy i współpracowników (rekomendowane są 2 metry, minimum 1,5 m).
 - b) Zapewnione zostanie wietrzenie pomieszczenia biblioteki szkolnej (przynajmniej raz na godzinę oraz po zakończeniu zajęć).
 - c) Regularnie czyszczone są powierzchnie wspólne, z którymi stykają się użytkownicy, np. klamki drzwi wejściowe, poręcze, blaty, oparcia krzeseł.
 - d) W widocznym miejscu, np. przed wejściem, umieszczona jest informacja o maksymalnej liczbie odwiedzających, mogących jednocześnie przebywać w bibliotece.
 - e) Godziny otwarcia biblioteki dostosowane są w celu zapewnienia bezpiecznych warunków korzystania z księgozbiorów.
 - f) Użytkowanie księgozbioru w wolnym dostępie oraz katalogów kartkowych zostało odpowiednio ograniczone.
 - g) Ograniczone jest wykorzystanie multimediiów.
 - h) Przestrzegany jest okres kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotece (2 dni).

29. Na czas pracy szkoły drzwi wejściowe do budynku są zamykane.
30. Na tablicy ogłoszeń w holu znajdują się numery telefonów do organu prowadzącego, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi należy się skontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u osoby znajdującej się na terenie placówki.

II

WYTYCZNE DLA RODZICÓW

- 1) Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do zapoznania się z procedurą zapewnienia bezpieczeństwa sanitarnego w Szkole Podstawowej nr 5 im. Polskiej Macierzy Szkolnej w Czeladzi oraz bezwzględnego stosowania się do jej zapisów.
- 2) Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do podpisania i dostarczenia wychowawcy klasy stosownego oświadczenia (Załącznik nr 1).
- 3) Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do nieposyłania do szkoły dziecka chorego (katar, kaszel, gorączka pow. 37 stopni) oraz dzieci przebywających w warunkach izolacji lub kwarantanny domowej.
- 4) Zobowiązuje się rodziców do sprawdzania na bieżąco informacji od Dyrektora szkoły i wychowawcy klasy oraz bezwzględnego odbierania telefonu wskazanego do bezpośredniego stałego kontaktu ze szkołą.
- 5) Zabrania się wnoszenia przez dziecko na teren placówki niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek. W związku z tym rodzice powinni zadbać o to, aby w plecaku szkolnym ucznia nie znajdowały się zbędne przedmioty.
- 6) W miarę możliwości zaleca się unikanie transportu publicznego w drodze do i ze szkoły.
- 7) Rodzic wyposaża dziecko w maseczkę, a podczas drogi do i ze szkoły zapewnia stosowanie aktualnie obowiązujących zaleceń.
- 8) Zobowiązuje się rodziców do przeprowadzenia z dzieckiem pogadanki na temat przestrzegania podstawowych zasad higieny w związku z COVID-19 ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa podczas spożywania posiłków.
- 9) Rodzice przyprowadzają i odbierają dzieci przy wejściu głównym.
- 10) Przed wejściem na teren placówki rodzic zobowiązany jest do przestrzegania zasad bezpieczeństwa (maseczka, dezynfekcja rąk).
- 11) Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dziecko do szkoły/ze szkoły mają zapewnić dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 1,5m.

III

WYTYCZNE DLA UCZNIÓW

1. Uczniowie zobowiązani są do przestrzegania zasad zawartych w procedurze zapewnienia bezpieczeństwa sanitarnego w Szkole Podstawowej nr 5 im. Polskiej macierzy Szkolnej w Czeladzi.
2. Uczniowie niezwłocznie zgłaszają objawy złego samopoczucia lub zaobserwowanie u siebie objawów chorobowych rodzicom/opiekunom w domu i w razie zaistnienia takiej sytuacji pozostają w domu.
3. Jeśli uczeń poczuje się źle lub zaobserwuje u siebie lub innego ucznia objawy chorobowe, natychmiast informuje o tym fakcie nauczyciela lub/i wychowawcę.

4. Uczniowie zobowiązani są do przestrzegania zasad higieny osobistej – częste mycie lub/i dezynfekowanie rąk. Dodatkowo zaleca się uczniom, aby nie dotykali oczu, ust i nosa oraz rezygnację z podawania reki na powitanie.
5. Uczniowie zobowiązani są do uważnego słuchania poleceń nauczycieli.
6. Uczniowie używają wyłącznie własnych przyborów szkolnych i podręczników, spożywają wyłącznie swoje jedzenie i picie.
7. Uczniowie proszeni są o unikanie kontaktu z większą grupą uczniów oraz zachowanie zasad bezpieczeństwa, np. podczas przerw śródlekcyjnych, prze i po zakończeniu zajęć.

IV

WYTYCZNE DLA NAUCZYCIELI SPRAWUJĄCYCH OPIEKĘ NAD DZIEĆMI

1. Nauczyciel zobowiązany jest wyjaśnić dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone.
2. Należy usunąć z sali przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować.
3. Do zadań wychowawcy oraz poszczególnych nauczycieli należy systematyczne wietrzenie sali, w której odbywają się zajęcia (co najmniej raz na godzinę).
4. Nauczyciel zobowiązany jest do przeprowadzenia wśród dzieci instrukcji mycia i dezynfekcji rąk.
5. Podczas prowadzenia grupy na obiad należy postępować zgodnie z nowym regulaminem wydawania i spożywania posiłków (w kolejce do stołówek).
6. Zabrania się organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu.
7. Nauczyciel odpowiada za bezpieczeństwo dzieci. W przypadku zaobserwowania objawów chorobowych u ucznia nauczyciel zapewnia zastosowanie odpowiedniej procedury (odizolowanie osoby w pomieszczeniu do tego przeznaczonym, założenie osłony na usta i nos oraz zachowanie dystansu min. 2 , a następnie powiadamia rodziców o konieczności niezwłocznego odebrania dziecka ze szkoły.
8. Nauczyciele zachowują między sobą w kontaktach oraz w kontaktach z uczniami odstęp wynoszący co najmniej 1,5 m oraz zasłaniają usta i nos maseczką w pokoju nauczycielskim oraz na korytarzu w czasie przerw śródlekcyjnych.

V

WYTYCZNE DLA PRACOWNIKÓW KUCHNI

1. Szkoła zapewnia wyżywienie dzieciom w czasie ich przebywania na terenie placówki.
2. Posiłki przygotowywane są przy zachowaniu wszelkich niezbędnych środków higieny.
3. Jadłospis opracowywany będzie na bieżąco.

4. **Pracownicy kuchni:**

Stosują się do dotychczas obowiązujących harmonogramów, instrukcji i procedur, a ponadto:

- a) Dezynfekują ręce przed każdym wejściem do pomieszczenia, gdzie przygotowywane są posiłki.

- b) Nie opuszczają stanowisk pracy (wychodzenie poza budynek, wychodzenie na teren szkoły).
- c) **Myją ręce:**
- przed rozpoczęciem pracy,
 - przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia, ugotowana, upieczona, usmażona,
 - po obróbce lub kontakcie z żywnością surową, nieprzetworzoną,
 - po zajmowaniu się odpadami/śmieciami,
 - po zakończeniu procedur czyszczenia/dezynfekcji,
 - po skorzystaniu z toalety,
 - po kaszlu, kichaniu, wydmuchaniu nosa,
 - po jedzeniu i piciu.
- d) Myją ręce zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych.
- e) Odbierając produkty dostarczane przez osoby z zewnątrz, zakładają rękawiczki oraz maseczki ochronne.
- f) Wyrzucają rękawiczki/myją rękawiczki i wyrzucają wszelkie opakowania, w których zostały dostarczone produkty do worka na śmieci i zamykają go szczelnie, jeśli rozpakowanie produktu w danym momencie nie jest możliwe lub musi on pozostać w opakowaniu, pracownik kuchni myje/dezynfekuje opakowanie.
- g) Przygotowując posiłki zachowują od siebie bezpieczny dystans zgodny z obowiązującymi przepisami.
- h) Po zakończonej pracy, dezynfekują blaty kuchenne oraz inne sprzęty, środkami zapewnionymi przez dyrektora szkoły.
- i) Myją naczynia, sztućce w zmywarce w temperaturze 60°C przy użyciu detergentów do tego służących/wyparzają naczynia i sztućce, którymi były spożywane posiłki.
5. Posiłki wydawane są z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
6. Pracownicy wydają posiłki w rękawiczkach jednorazowych i przyłbicach.
7. Dzieci podczas posiłku zachowują bezpieczny dystans.
8. Dzieci posiłki spożywają przy stolikach w stołówce szkolnej.
9. Przed i po zakończeniu posiłku wyznaczony pracownik/pracownicy dezynfekują powierzchnię stołów oraz krzesła (poręcze, oparcia, siedziska), przy których spożywane były posiłki preparatem na bazie alkoholu.
10. Brudne naczynia i sztućce, którymi dzieci spożywają posiłki, są oddawane do wyznaczonego okienka

VI

WYTYCZNE DLA PAŃ SPRZĄTACZEK I KONSERWATORÓW

Na terenie placówki obowiązuje zakaz przebywania osób niezatrudnionych w SP5. W przypadku konieczności kontaktu z osobami z zewnątrz odnotowuje się ten fakt w zeszycie, który znajduje się przy wejściu głównym. Osoby z zewnątrz mogą przemieszczać się wyłącznie korytarzem od wejścia głównego do szkoły do sekretariatu.

Każdy pracownik wchodzący na teren szkoły zobowiązany jest do dezynfekcji rąk.

Należy bezwzględnie dołożyć wszelkich starań do utrzymywania czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, krzeseł, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł, stolików, powierzchni płaskich.

Kosze na odpady zmieszane, w których znajdują się jednorazowe środki ochrony osobistej opróżniane są z zachowaniem środków ostrożności.

Wyznaczony pracownik obsługi zobowiązany jest do dezynfekowania stolików po każdej grupie spożywającej posiłek.

Wyznaczony pracownik obsługi zobowiązany jest do dezynfekowania termometru oraz dystrybutorów wody filtrowanej po każdym dniu i odnotowania tego faktu w karcie harmonogramu prac sanitarno-higienicznych.

Wyznaczony pracownik obsługi prowadzi monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych oraz dezynfekcji powierzchni dotykowych i fakt dokonania tych czynności odnotowuje na karcie harmonogramu prac higieniczno-sanitarnych (załącznik nr 1).

VII

ZALECENIA DLA WSZYSTKICH PRACOWNIKÓW

1. Stosować zasady profilaktyki zdrowotnej.
2. Regularnie myć ręce przez 30 sekund mydłem i wodą oraz środkiem dezynfekującym zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych.
3. Kasłać, kichać w jednorazową chusteczkę lub wewnętrzną stronę łokcia.
4. Unikać kontaktu z osobami, które źle się czują.
5. Dezynfekować ręce niezwłocznie po wejściu do budynku placówki stosując ściśle zasady dezynfekcji rąk.
6. Wyrzucać jednorazowe środki ochrony osobistej (maseczki, rękawiczki) do wyznaczonych koszy na odpady zmieszane.
7. Informować dyrektora lub osobę go zastępującą o wszelkich objawach chorobowych dzieci i swoich.
8. Postępować zgodnie z zapisami wprowadzonymi Procedurami bezpieczeństwa.
9. Zachowywać dystans między sobą – minimum 1,5 m.
10. Stosować środki ochrony indywidualnej wg zasad określonych przez GIS, MZ.

Procedury zapewnienia bezpieczeństwa
w Szkole Podstawowej nr 5 im. Polskiej Macierzy Szkolnej w Czeladzi
na wypadek zakażenia COVID-19
na podstawie wytycznych Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora
Sanitarnego oraz Ministra Edukacji

1. Pracownicy są zobowiązani do pozostania w domu w sytuacji wystąpienia niepokojących objawów, które sugerują możliwość zakażenia COVID-19 oraz niezwłocznego skontaktowania się z lekarzem pierwszego kontaktu w celu uzyskania porady telefonicznej. Lekarz pierwszego kontaktu decyduje o ewentualnym skierowaniu pracownika na badanie w kierunku obecności koronawirusa w organizmie lub/i oddział zakaźny.
2. O ewentualnym potwierdzeniu zakażenia muszą bezzwłocznie poinformować stację sanitarno-epidemiologiczną, oddział zakaźny, a w sytuacji pogorszenia stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112.
3. Dyrektor szkoły wyznacza i przygotowuje pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.
4. Pomieszczeniem przeznaczonym do izolacji jest mała świetlica w budynku głównym szkoły.
5. Pokój do izolacji jest wyposażony w środki ochrony i płyn dezynfekujący oraz termometr bezdotykowy.
6. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar, biegunka, utrata węchu lub smaku), dziecko jest niezwłocznie izolowane od grupy – służy do tego specjalnie przygotowane pomieszczenie.
7. Dyrektor kontaktuje się niezwłocznie telefonicznie z rodzicem/rodzicami lub opiekunem/opiekunami dziecka.
8. Rodzic/rodzice/opiekun/opiekunowie dziecka zobowiązani zostają do przeprowadzenia konsultacji lekarskiej i poinformowania szkoły o jej wynikach.
9. W przypadku ignorowania wezwania o stawienie się w szkole rodzica/opiekuna dziecka podejrzanego o zarażenie, Dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną.
10. Dziecko w izolacji przebywa pod opieką pracownika szkoły, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną/przyłbicę i rękawiczki, zachowuje dystans minimum 2m.
11. Rodzice izolowanego dziecka odbierają je ze szkoły przy głównych drzwiach wejściowych do budynku placówki.
12. W sytuacji wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów należy bezzwłocznie przerwać pracę i udać się do wyznaczonego pomieszczenia.
13. Dyrektor wraz z Organem Prowadzącym na podstawie wytycznych, instrukcji Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej podejmują decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie placówki zakażenia wirusem COVID-19.

14. W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w placówce, Dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania oraz stosuje się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.

.....
imię i nazwisko dziecka

.....
imię i nazwisko rodziców/ opiekunów prawnych

**Szkoła Podstawowa nr 5 im. Polskiej Macierzy Szkolnej
41-253Czeladź
ul. Lwowska2**

OŚWIADCZENIE RODZICA/OPIEKUNA

[Proszę zaznaczyć w kratce [] znak „X” przy oświadczeniu/zobowiązaniu]

[]	Oświadczam, że zapoznałam/łem się i akceptuję zapisy Wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r (oraz wszelkich późniejszych aktualizacji), procedury funkcjonowania szkoły w stanie zagrożenia epidemicznego i zobowiązuję się do ich przestrzegania.
[Wyrażam zgodę] / [Nie wyrażam zgody]* na pomiar temperatury ciała mojego dziecka w przypadku wystąpienia podczas pobytu w placówce objawów chorobowych. */niepotrzebne skreślić/	
[]	Oświadczam, iż w przypadku gdy ja, bądź moi najbliżsi domownicy (osoby zamieszkałe pod tym samym adresem) zostaną objęci kwarantanną poinformuję o tym niezwłocznie dyrektora szkoły
[]	W czasie pobytu mojego dziecka w Placówce zobowiązuję się do odbierania telefonów z Placówki kierowanych na numer telefonu: (numer telefonu rodzica/opiekuna prawnego) i w razie otrzymania powiadomienia o konieczności odebrania dziecka z Placówki w związku z pogorszeniem stanu zdrowia dziecka zobowiązuję się do pilnego przybycia i odebrania dziecka.
[]	Zostałam/łem poinformowana/y o wdrożonych procedurach chroniących dzieci i pracowników, niemniej jednak mam świadomość, że nie zniweluje to zagrożenia zakażenia koronawirusem.
[]	O każdorazowej zmianie powyższych oświadczeń natychmiast powiadomię dyrektora Placówki.

.....
Data i podpis matki dziecka/ prawnego opiekuna

.....
Data i podpis ojca dziecka/ prawnego opiekuna